

Số: /QĐ-SDL

Bình Định, ngày tháng 01 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch

GIÁM ĐỐC SỞ DU LỊCH

Căn cứ Quyết định số 89/2016/QĐ-UBND ngày 30/12/2016 của UBND tỉnh Bình Định về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Du lịch Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 06/2009/QĐ-UBND ngày 17/3/2009 của UBND tỉnh Bình Định ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp tỉnh Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 4838/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND tỉnh Bình Định về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy và tinh giản biên chế các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Du lịch;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Du lịch.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch thuộc Sở Du lịch Bình Định.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 27/QĐ-SDL ngày 27/02/2019 của Sở Du lịch Bình Định.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Trưởng phòng Quy hoạch và phát triển tài nguyên Du lịch, thủ trưởng đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Thanh

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch**
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-SDL ngày tháng 01 năm 2021
của Sở Du lịch Bình Định)

Điều 1. Vị trí chức năng

Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch là phòng chuyên môn thuộc Sở Du lịch, có chức năng tham mưu giúp Giám đốc Sở thực hiện công tác quản lý nhà nước về du lịch, bao gồm: xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển du lịch; dự án đầu tư phát triển sản phẩm, quản lý tài nguyên du lịch, khu, điểm du lịch; hợp tác phát triển du lịch với các tỉnh, thành; báo cáo tổng hợp.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Chủ trì, phối hợp xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện các chiến lược, đề án, kế hoạch dài hạn và hàng năm, các chương trình, dự án về phát triển du lịch và có liên quan đến du lịch phù hợp với định hướng phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh và định hướng phát triển ngành của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

2. Tiến hành điều tra, đánh giá, phân loại, xây dựng cơ sở dữ liệu tài nguyên du lịch của tỉnh.

3. Đề xuất và thực hiện các biện pháp bảo vệ, tôn tạo, khai thác, sử dụng hợp lý và phát triển tài nguyên du lịch, môi trường du lịch, khu du lịch, điểm du lịch trên địa bàn tỉnh; xây dựng sản phẩm du lịch.

4. Giúp Giám đốc Sở thẩm định, tham gia thẩm định, theo dõi tình hình thực hiện các dự án đầu tư, phát triển liên quan đến du lịch; tham gia phối hợp xây dựng chính sách ưu đãi đầu tư, danh mục các dự án kêu gọi đầu tư phát triển du lịch trên địa bàn tỉnh.

5. Tham mưu tổ chức phối hợp công tác với các sở, ngành có liên quan đối với hoạt động du lịch nhằm đảm bảo việc quản lý, điều hành kịp thời và có hiệu quả, tạo điều kiện thuận lợi để phát triển du lịch ở địa phương.

6. Tham mưu lãnh đạo Sở công tác liên kết, hợp tác phát triển du lịch theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

7. Phối hợp với các phòng, đơn vị nghiên cứu và triển khai xây dựng các đề tài khoa học trong lĩnh vực du lịch; tổ chức khai thác, ứng dụng kết quả nghiên cứu vào hoạt động của ngành du lịch.

8. Chủ trì, xây dựng kế hoạch đào tạo, phát triển nguồn nhân lực du lịch. Phối hợp tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng kiến thức quản lý, chuyên môn nghiệp vụ du lịch; truyền thông du lịch cộng đồng.

9. Xây dựng kế hoạch công tác ngành du lịch hàng năm, tổng hợp xây dựng báo cáo chuyên đề của Sở, báo cáo quý, năm, sơ kết, tổng kết các nội dung chương trình, kế hoạch của tỉnh giao nhiệm vụ cho ngành du lịch và theo các nhiệm vụ được phân công trong chức năng, nhiệm vụ của phòng.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc Sở.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức, biên chế

1. Lãnh đạo Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch có Trưởng phòng và 01 Phó trưởng phòng.

Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Du lịch và trước pháp luật về mọi hoạt động của phòng và việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

Phó Trưởng phòng giúp Trưởng phòng phụ trách một hoặc một số lĩnh vực công tác của Phòng theo sự phân công của Trưởng phòng; chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng, trước Giám đốc Sở Du lịch và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công hoặc ủy quyền.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, cách chức Trưởng phòng và Phó Trưởng phòng do Giám đốc Sở Du lịch quyết định theo quy định hiện hành về phân cấp quản lý cán bộ, công chức.

2. Các bộ phận chuyên môn:

- Bộ phận xây dựng các chương trình, đề án, kế hoạch phát triển ngành du lịch.

- Bộ phận phối hợp quản lý các dự án đầu tư phát triển du lịch.

- Bộ phận phát triển các tài nguyên du lịch, các khu điểm du lịch, quản lý môi trường du lịch.

- Bộ phận xây dựng kế hoạch công tác ngành du lịch, tổng hợp xây dựng các báo cáo chuyên đề, báo cáo tổng hợp,...

3. Biên chế của Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch trong tổng biên chế hành chính của Sở Du lịch được phân bổ hàng năm theo yêu cầu nhiệm vụ và khối lượng công việc được giao.

Việc bố trí, sử dụng cán bộ, công chức của Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch phải phù hợp chức danh chuyên môn, tiêu chuẩn ngạch công chức theo quy định.

Điều 4. Chế độ làm việc và mối quan hệ công tác.

1. Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch làm việc theo chế độ thủ trưởng.

2. Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch hoạt động dưới sự chỉ đạo toàn diện của Giám đốc Sở Du lịch. Trưởng phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch có trách nhiệm báo cáo Giám đốc Sở Du lịch về toàn bộ hoạt động của phòng.

3. Phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch có mối quan hệ phối hợp với các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và các đơn vị trực thuộc Sở Du lịch theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng và theo Quy chế làm việc của Sở Du lịch.

Điều 5. Điều khoản thi hành

Trưởng phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch có trách nhiệm triển khai các hoạt động của Phòng theo đúng nội dung của Quy định này và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề vướng mắc, phát sinh cần thiết phải thay đổi, Trưởng phòng Quy hoạch và Phát triển tài nguyên du lịch có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở Du lịch xem xét, sửa đổi, bổ sung Quy định này cho phù hợp./.

GIÁM ĐỐC

Trần Văn Thanh